

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI RESPONSABILE DEL VI SETTORE EX ARTICOLO 110, COMMA 1, T.U.E.L., CATEGORIA D3, POSIZIONE ECONOMICA D 3. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

II RESPONSABILE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto l'art. 110, comma 1, del T.U. n. 267/2000;

Visto l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il programma fabbisogno del personale approvato con la Delibera di G. C. n° 141 del 12/12/2016;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell' art. 110, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000, dell'incarico a tempo determinato e pieno, di Responsabile del VI Settore del Comune di Ottaviano "Edilizia scolastica e Ecologia", categoria D3, posizione economica D3.

L'incarico deve intendersi costituito a tempo determinato e pieno e sarà disciplinato dalla vigente normativa in tema di rapporto di lavoro prevista dai C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del comparto EE.LL, avrà la durata di un anno con decorrenza dalla data del conferimento dell'incarico, con possibilità di proroga di ulteriore sei mesi e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco.

È in ogni caso fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e la cessazione anticipata, nei casi previsti dall'art. 110 del T.U.E.L. e dalla normativa in materia.

Al Responsabile del VI settore "Edilizia scolastica e Igiene Urbana, così come stabilito in ultimo dalla Deliberazione G.C. n° 71 del 08/07/2016 competono le seguenti attività: Ambiente e Ecologia, Igiene Urbana e raccolta rifiuti, Cave e Torbiere, Sisma , Edilizia Scolastica , Ced, Informatizzazione , Innovazione Tecnologiche , Rischio Vesuvio e rapporti con l'Ente Parco Vesuvio e Sicurezza sul lavoro e Toponomastica.

L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro a tempo pieno ed a garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio, per esigenze ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli compresa la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trattamento economico corrisponde al trattamento complessivo della posizione organizzativa, determinato in relazione al vigente C.C.N.L. degli EE.LL. per il personale non dirigente categoria D3 (stipendio tabellare + tredicesima mensilità) a cui vanno aggiunti l' indennità di posizione e l'indennità di risultato

Articolo 1

Requisiti

Saranno ammessi a partecipare i soli candidati in possesso dei seguenti requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge e statutarie.

Requisiti soggettivi:

cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;

età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;

godimento dei diritti politici;

non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);

non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

non aver riportato condanne penali e/o sanzioni disciplinari e non avere procedimenti penali e/o disciplinari pendenti (in caso affermativo, indicare le condanne penali e/o le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti);

non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;

possedere adeguate conoscenze informatiche.

11) Possesso di Diploma di laurea in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Architettura, pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale e Urbanistica ambientale; Laurea specialistica in 28/S Ingegneria civile, 3S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 54/S pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; Lauree magistrali in 23 Ingegneria civile, 24 Ingegneria dei sistemi edilizi, 26 Ingegneria della sicurezza, 4 Architettura e ingegneria edile- architettura, 48 pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

12) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione.

requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per quanto concerne i titoli, saranno considerati soltanto gli elementi di merito documentati o, in alternativa, chiaramente dichiarati, idonei all'accertamento della professionalità posseduta nella specifica area di attività.

Articolo 2

Modalità e termini di presentazione delle domande

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo il modello allegato, indirizzata al Comune di Ottaviano e sottoscritta dal candidato, quest'ultimo dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1 ed allegare obbligatoriamente il *curriculum vitae*.

I titoli in originale o copia autentica potranno essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. L'Amministrazione si riserva sin d'ora di procedere ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00.

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del quindicesimo successivo alla pubblicazione del presente avviso (se cadente in giorno festivo, la scadenza è prorogata alle ore 12.00 del primo giorno feriale successivo), in uno dei seguenti modi:

per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso saranno considerate prodotte in tempo utile le sole domande che perverranno al protocollo del Comune entro e non oltre il predetto termine);

con consegna diretta al Protocollo del Comune di Ottaviano, Piazza Municipio;

a mezzo PEC al seguente indirizzo ufficioragioneria.ottaviano@pec.it

Sulla busta esterna ed analogamente nell'oggetto della PEC deve essere apposta la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE VI SETTORE ARTICOLO 110 COMMA 1 TUEL 267/2000". L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda dovrà essere indicato obbligatoriamente un indirizzo di posta certificata personale a cui trasmettere la comunicazione del colloquio. Si precisa che le domande presentate tramite pec devono pervenire da un indirizzo personale.

Articolo 3

Valutazione candidati

La valutazione dei candidati avverrà da parte di una Commissione tecnica nominata dal Segretario Generale.

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione è di 100 punti ed è ripartito tra:

la valutazione del *curriculum vitae* per un massimo di 50 punti;

la valutazione a seguito del colloquio per un massimo di 50 punti.

Articolo 4

Valutazione curricula

I candidati per ciascun titolo di cui chiedono la valutazione dovranno fornire una copia conforme all'originale ovvero autocertificarli con dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Per i titoli autocertificati vanno indicati i seguenti dati:

il soggetto che ha rilasciato il titolo;

l'oggetto del titolo;

l'eventuale durata .

La valutazione dei curricula avverrà da parte della Commissione secondo i seguenti criteri;

Per titoli di studio, titoli di servizio e titoli vari è attribuibile il punteggio max di 50 così ripartito :

Titoli di studio max 17.5 punti;

Titoli di servizio max 17.5 punti;

Titoli vari max 15.0 punti.

Valutazione Titoli di studio

Nella valutazione dei titoli di studio il diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato fra i titoli di merito se di votazione inferiore a 77 punti su 110 oppure a 66 punti su 100.

Per punteggi superiori trovano applicazione i punteggi di seguito elencati:

Laurea triennale :

con votazione compresa tra 77/110 (66/100) e 90/110 (79/100) Punti 1.0

con votazione compresa tra 91 /110 (80/100) e 100/110 (90/100) Punti 2.0

con votazione compresa tra 101/110 (91/100) e 104/110 (94/100) Punti 3.0 con votazione compresa tra 105/110 (95/100) e 109/110 (99/100) Punti 4.0 con votazione pari a 110/110 (100/100) Punti 5.0 con votazione pari a 110/lode (100/lode) Punti 6.0

Laurea specialistica o vecchio ordinamento: con votazione compresa tra 77/110e90/110 Punti 6.5 con votazione compresa tra 91/110 e 100/110 Punti 7 con votazione compresa tra 101/110 e 104/110 Punti 7.5 con votazione compresa tra 105/110 e 109/110 Punti 8 con votazione pari a 110/110 Punti 8.5

con votazione pari a 110/lode Punti 9

In presenza del possesso di laurea triennale e laurea specialistica si prenderà in esame solo il punteggio conseguito nella laurea specialistica.

Ulteriore laurea specialistica o vecchio ordinamento Punti 4

Corsi di specializzazione, o perfezionamento, conclusi con esami, Massimo punti attinenti alla professionalità del posto messo a concorso punti 2

(per ogni corso di specializzazione o perfezionamento punti 0.5)

Abilitazione all' esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso Punti 2.5

Valutazione Titoli di Servizio

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a selezione, viene valutato in ragione di *punti 2.0 per ogni anno o frazione di sei mesi* e così per un massimo di punti 17.5;

il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori.

il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;

i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;

in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;

non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperti.

Valutazione Titoli di Vari

I titoli vari valutabili ai fini dell'attribuzione dei 15 punti vengono di seguito riportati con indicazione del punteggio min e max attribuibile:

- pubblicazioni scientifiche : punteggio minimo 0,5 a pubblicazione max 1,00 per pubblicazione attinente all'incarico (max punti 2);

- esperienze professionali, consulenze di lavoro autonomo ed incarichi svolti in favore di Enti pubblici, considerati attinenti (per ogni incarico progettuale 0,50; per ogni consulenza/ esperienza professionale 0,25) per un max di 3 punti;
- collaborazioni di elevata professionalità (ex art 110 comma 6 TUEL) in favore di Enti pubblici considerati attinenti (punti 1 x incarico) max 2 punti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0.25 come da bando (max punti 2)
- master, corsi di formazione o equipollenti, conseguiti presso Enti Pubblici, consorzi di Enti pubblici, Ordini professionali o Società accreditate per la formazione professionale continua punto 1 per titolo , max saranno considerati 3 titoli (max punti 3);
- servizi attinenti, svolti presso privati, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 1,5 per incarico, max punti 3

Si precisa che:

- il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;

non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;

La commissione terminata l'esame dei curricula dei candidati predispone una tabella riepilogativa con l'indicazione del punteggio complessivo riportato da ciascuno . La tabella è pubblicata sul sito web del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sez. Bandi di Concorsi.

Articolo 5 Svolgimento colloquio

La commissione terminata la valutazione dei curricula provvederà, per tramite del Segretario della Commissione, a convocare i candidati al colloquio .

La data del colloquio sarà comunicata con pec e potrà svolgersi anche il giorno successivo al recapito della PEC senza possibilità di rinvio. La pec avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

Il colloquio sarà volto ad accertare:

la conoscenza della normativa di settore degli EE.LL., nonché delle attitudini richieste per lo svolgimento della posizione da ricoprire: capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato connessi al ruolo da ricoprire.

Per l' attribuzione del punteggio (max 50 punti) saranno sarà utilizzata la seguente griglia:

INDICATORI	PUNTEGGIO		
	BASSO	MEDIO	ALTO
LA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA SPECIFICA DEGLI EELL CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'INCARICO DA RICOPRIRE;	3	6	10
CONOSCENZA DELLE PRINCIPALI TECNICHE DI LEADERSHIP	3	6	10
LA CAPACITÀ DI INDIVIDUAZIONE E DI RISOLUZIONE DE PROBLEMI ATTINENTI AL SETTORE;	3	6	10
LA CAPACITÀ DI INTERRELAZIONE E DI COORDINAMENTO DELLE RISORSE;	3	6	10
LA CAPACITÀ DI CONNETTERE PIÙ PROBLEMATICHE TRA LORO E DI RICONDURLE A SINTESI;	3	6	10
	TOT. MAX PUNTI 50		

Articolo 6 Formazione della graduatoria di merito

Sulla base del punteggio attribuito alla valutazione del curriculum e al colloquio la Commissione predisporrà apposita graduatoria. La stessa sarà pubblicata sul sito web del Comune e nella sez. Amministrazione Trasparente sotto sez, Bandi di Concorsi.

La commissione trasmetterà la graduatoria al Responsabile del servizio personale per gli atti consequenziali.

L'attribuzione formale dell'incarico avverrà con apposito decreto sindacale, ai sensi del combinato disposto degli artt. 110, comma 1, e 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, ed avverrà nei confronti del candidato che avrà ottenuto il punteggio più elevato dalla somma dei titoli e dal colloquio.

È fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse ritenuti maggiormente idonei all'affidamento dell'incarico lo impongano.

Articolo 7

Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

Ai sensi del codice della privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo e informatico.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Comune di Ottaviano - tel. 0818280215 - tutti i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Articolo 8

Disposizioni finali

A seguito dell'attribuzione dell'incarico, i rapporti tra il Comune di Ottaviano e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

La conseguente stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile finanziario Dr. Andrea Euterpio.

Il presente avviso è affisso fino alla scadenza all'Albo Pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente oltre che nella sez. Amministrazione Trasparente sotto sez. Bandi di Concorsi. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso saranno applicate le norme vigenti in materia.

Ottaviano,

Il Responsabile Finanziario
Dott. Andrea Euterpio